



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА
ВОРОШИЛОВСКОЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

ПРИКАЗ

от 21.11.2024 № 05/449

О проведении тематической проверки
«Деятельность образовательных учреждений
по профилактике и расследованию несчастных
случаев с обучающимися в образовательной
деятельности»»

В соответствии с планом работы Ворошиловского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда (далее Ворошиловское ТУ ДОАВ) на 2024-2025 учебный год, в целях контроля деятельности образовательных организаций по профилактике и своевременному расследованию несчастных случаев с обучающимися муниципальных образовательных учреждений Ворошиловского района Волгограда (далее – МОУ)

п р и к а з ы в а ю :

1. Провести 10 – 12 декабря 2024г. тематическую проверку «Деятельность образовательных учреждений по профилактике и расследованию несчастных случаев с обучающимися в образовательной деятельности» в МОУ Гимназия № 17, МОУ СШ № 14, 48, 123, МОУ детский сад № 337.
2. Создать комиссию в составе:
 - Фастовой О.Л., председателя комиссии, ведущего специалиста Ворошиловского ТУ ДОАВ;
 - Спикиной Г.В., председателя Территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования Ворошиловского района Волгограда (по согласованию);
 - Брунцвик О.Ю., заведующего МОУ детский сад № 302, внештатного технического инспектора по охране труда от профсоюза (по согласованию).
3. Утвердить
 - график проверки (Приложение № 1)
 - план-задание по проведению проверки (Приложение № 2);
 - форму Акта о результатах проверки (Приложение № 3).
4. Руководителям образовательных учреждений обеспечить условия для работы комиссии.

5. Членам комиссии результаты проверки обобщить до 20.12.2024 г.
6. Фастовой О.Л., председателю комиссии подготовить справку по результатам проверки до 23.12.2024г. и доложить о результатах проверки на аппаратном совещании работников территориального управления 23.12.2024 г.
7. Возложить ответственность за исполнением приказа на ведущего специалиста Ворошиловского ТУ ДОАВ О.Л. Фастову.
8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Ворошиловского ТУ ДОАВ Т.А. Чегодаеву.

Начальник
территориального управления



Е.Н. Чернышева

Приказ подготовила:
ведущий специалист
Фастова Фастова О.Л.

Разослано в Дело, Фастовой О.Л., Спикиной Г.В., МОУ детский сад № 302, 337, МОУ Гимназия № 17, МОУ СШ № 14, 48, 123.

Приложение № 1
к приказу Ворошиловского ТУ ДОАВ
от 21.11.2024 № 05/449

График проверки

«Деятельность образовательных учреждений по профилактике и расследованию несчастных случаев с обучающимися в образовательной деятельности»

№ п.п.	МОУ	Дата	Время
1.	МОУ СШ № 14	10.12.2024г.	14.00
2.	МОУ СШ № 123	10.12.2024г.	15.30
3.	МОУ СШ № 48	11.12.2024г.	14.00
4.	МОУ Гимназия № 17	11.12.2024г.	15.30
5.	МОУ детский сад № 337	12.12.2024г.	12.15

План-задание
по тематической проверке «Деятельность образовательных учреждений по
профилактике и расследованию несчастных случаев с обучающимися
в образовательной деятельности»

Цель проверки: проконтролировать деятельность МОУ Гимназия № 17, МОУ СШ № 14, 48, 123, МОУ детский сад № 337 по профилактике и своевременному расследованию несчастных случаев с обучающимися муниципальных образовательных учреждений Ворошиловского района Волгограда

Задачи проверки: оценка результатов деятельности МОУ Гимназия № 17, МОУ СШ № 14, 48, 123, МОУ детский сад № 337 по своевременному расследованию несчастных случаев с обучающимися в соответствии с нормативными документами.

Сроки проверки: с 10.12.2024 по 12.12.2024.

Содержание проверки:

организация работы по профилактике несчастных случаев с обучающимися;
организация работы по проведению инструктажей с обучающимися и воспитанниками;
организация дежурства во время образовательной деятельности;
порядок расследования несчастного случая с обучающимся;
наличие документации по расследованию несчастного случая

Перечень

нормативных правовых документов, распорядительных и методических документов уполномоченных органов, исполнение которых подлежит проверке

«Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

«Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».

Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем».

Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017г. № 602 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

Акт

о результатах проверки деятельности МОУ по профилактике и расследованию несчастных случаев с обучающимися в образовательной деятельности

«__» _____ 2024

№ _____

Настоящий акт составлен по результатам проверки МОУ _____ № _____ Ворошиловского района Волгограда, проведенной в соответствии с приказом территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от _____ № _____ «О проведении плановой проверки «Деятельность образовательных учреждений по профилактике и расследованию несчастных случаев с обучающимися в образовательной деятельности» по организации своевременной работы по профилактике и расследованию несчастных случаев с обучающимися в образовательной деятельности комиссией в составе (проверяющих):

Руководитель (или уполномоченный им представитель) проверяемого учреждения

(ФИО полностью, должность)

1. В ходе проверки представлены следующие локальные акты и иные документы в организации

1.1. организация и контроль дежурства в образовательном учреждении:

Наименование	Наличие	Соотв. треб-ям
организация дежурства в общеобразовательном учреждении:		
-положение о дежурстве в ОУ		
-приказ об организации дежурства		
-должностные обязанности по охране труда для дежурного: администратора, учителя, классного руководителя, дежурного по столовой		
-графики дежурств: администрации; учителей на переменах; учителей в столовой и др. установленных местах в соответствии с утв. Положением ОУ;		

1.2. Контроль за безопасными условиями эксплуатации учебных кабинетов, мастерских, других помещений и оборудования:

акт готовности образовательного учреждения к новому учебному году		
акт-разрешение на проведение занятий в учебных мастерских, в спортивных залах, на спортивных площадках (оформляется ежегодно);		
акт испытания гимнастических снарядов и спортивного оборудования спортзала и спортивных площадок (оформляется ежегодно);		
акт-разрешение на ввод в эксплуатацию оборудования в учебных мастерских (оформляется ежегодно);		
акт приёмки компьютерных классов (установленной формы) за подписью представителей всех служб надзора, который выдавался на период открытия данных классов;		
акты-разрешения на проведение занятий в остальных учебных кабинетах (оформляется ежегодно);		

1.3. Организация работы по проведению инструктажей по охране труда:

положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками и обучающимися ОУ		
приказ по образовательному учреждению «Об определении перечня профессий, по которым необходимо разработать инструкции по охране труда» (№ приказа, дата);		
приказ по образовательному учреждению «О порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками и обучающимися образовательного учреждения» (№ приказа, дата)		
должностные обязанности по охране труда административных и педагогических работников образовательного учреждения		
инструкции по правилам безопасности для учащихся при проведении занятий по спец.предметам		
инструкции по правилам безопасности для обучающихся при проведении внеклассных, внешкольных мероприятий по девяти рекомендуемым направлениям;		
журналы регистрации инструктажей по правилам безопасности с учащимися при проведении занятий по спец.предметам		
журналы регистрации инструктажей по правилам безопасности с обучающимися при проведении внеклассных, внешкольных мероприятий по девяти рекомендуемым направлениям		

1.4. Обучение и проверка знаний требований охраны труда администрации образовательного учреждения и педагогических работников

<i>Наименование</i>	<i>Наличие</i>	<i>Соотв. треб-ям</i>
наличие протоколов по проверке знаний требований охраны труда (можно копий) в соответствии с порядком 2464:		
документы, подтверждающие обучение работников оказанию первой помощи пострадавшим		
комплектация медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам (перечень, приказ, положение, назначение ответственного, аптечки)		

1.5. Травматизм обучающихся, воспитанников:

положение, порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками) во время пребывания в ОУ;		
акты расследования несчастных случаев по утвержденной форме с материалами расследования с обучающимися (воспитанниками);		
журналы регистрации несчастных случаев с учащимися, воспитанниками во время образовательного процесса по установленным формам;		
своевременность и правильность оформления актов с учащимися, воспитанниками по утвержденной форме, и направление их в соответствующие инстанции;		
своевременность сообщения о последствиях несчастных случаев с пострадавшими учащимися, воспитанниками.		
Наличие документов: - сообщение о НС - приказ о создании комиссии по расследованию НС с обучающимся - объяснительны - запрос в медицинское учреждение о степени тяжести травмы - протокол опроса очевидца НС - протокол места НС - протокол заседания комиссии по расследованию НС - медицинская справка - журнал инструктажа по технике безопасности - сообщение о последствиях НС		

На основании проведенной проверки комиссия (проверяющий) пришла к следующим выводам:

Акт составлен на ____ страницах

Подписи членов комиссии (проверяющего): _____

С актом ознакомлен, экземпляр акта получен: да/нет

С выводами, содержащимися в акте, согласен/не согласен

Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки прилагаются/не прилагаются

Журнал учета проверок МОУ заполнен _____

Директор (заведующий) МОУ (ДОУ) _____ № _____ Ворошиловского района Волгограда

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)